



POVINNOSTI PODNIKATELŮ PODLE GDPR

Ve vztahu k fyzickým osobám

- Zavedení vhodných opatření k zajištění zpracování pouze nezbytných osobních údajů;
- poskytnout fyzické osobě tyto informace:
 - totožnost a údaje správce a jeho případného zástupce;
 - kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů;
 - účel zpracování a právní základ;
 - příjemce nebo kategorie příjemců;
 - případný úmysl správce předat osobní údaje do třetí země;
 - doba uchování údajů;
- umožnit subjektu údajů přístup ke zpracovávaným a spravovaným údajům;
- na žádost subjektu údajů opravit údaj;
- na žádost subjektu údajů umožnit výmaz;
- ve stanovených případech omezit zpracování;
- umožnit přenos údajů jinému správci;
- po naplnění účelu osobní údaje zlikvidovat.

Ve vztahu k Úřadu pro ochranu osobních údajů

- Posouzení dopadu na ochranu osobních údajů (např. v případě zpracování citlivých údajů);
- povinnost předběžné konzultace (v případě, že by z posouzení dopadu vyplynulo, že zpracování je vysoce rizikové);
- povinnost vést záznamy o zpracováních osobních údajů;
- povinnost ohlašovat případy narušení bezpečnosti;
- povinnost jmenovat pověřence ochrany osobních údajů;
- zpracovatelé ani správci již nemají povinnost oznámit dozorovému orgánu zpracování!